

ỦY BAN NHÂN DÂN  
THỊ XÃ ĐỨC PHỔ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND

Đức Phổ, ngày tháng 4 năm 2024

V/v tổ chức kiểm điểm,  
làm rõ trách nhiệm đối với  
cán bộ, công chức có liên  
quan trong phối hợp giải  
quyết TTHC lĩnh vực đất đai  
của hộ gia đình, cá nhân

Kính gửi:

- Phòng Nội vụ thị xã;
- Phòng Quản lý đô thị thị xã;
- Văn phòng HĐND và UBND thị xã;
- UBND các xã, phường: Phổ Châu,  
Phổ Thạnh, Phổ Khánh, Phổ Cường,  
Phổ Phong, Phổ Quang.

Thực hiện Công văn số 1846/UBND-TTHC ngày 12/4/2024 của Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh về việc chấn chỉnh tình trạng chậm trễ trong phối hợp giải quyết TTHC lĩnh vực đất đai của hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn tỉnh.

Để kiểm điểm, xử lý nghiêm trách nhiệm của cán bộ, công chức có khuyết điểm, vi phạm theo chỉ đạo của Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh tại Công văn nêu trên; Chủ tịch UBND thị xã yêu cầu:

**1. Phòng Quản lý đô thị và UBND các xã, phường: Phổ Châu, Phổ Thạnh, Phổ Khánh, Phổ Cường, Phổ Phong, Phổ Quang**

- Sớm phối hợp giải quyết dứt điểm số hồ sơ bị chậm trễ đã được Sở Tài nguyên và Môi trường thông kê tại Báo cáo số 67/BC-STNMT ngày 15/3/2024 (nội dung này Chủ tịch UBND thị xã đã chỉ đạo tại Công văn số 916/UBND ngày 04/4/2024 về việc khẩn trương phối hợp giải quyết TTHC lĩnh vực đất đai theo đề nghị của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Báo cáo số 67/BC-STNMT ngày 15/3/2024, thời hạn hoàn thành chậm nhất đến hết ngày 12/4/2024).

- Tổ chức kiểm điểm, làm rõ trách nhiệm của cán bộ, công chức có liên quan để xảy ra tình trạng chậm trễ kéo dài trong phối hợp giải quyết TTHC lĩnh vực đất đai của hộ gia đình, cá nhân. Báo cáo kết quả về UBND thị xã (qua Phòng Nội vụ) **chậm nhất đến hết ngày 26/4/2024.**

**Thành phần hồ sơ báo cáo kết quả kiểm điểm, gồm:**

+ Văn bản báo cáo kết quả thực hiện kiểm điểm của Phòng Quản lý đô thị, UBND các xã, phường.

+ Biên bản họp kiểm điểm (*nêu rõ: thành phần tham dự họp; làm rõ trách nhiệm của từng cán bộ, công chức liên quan để xảy ra tình trạng chậm trễ kéo dài trong phối hợp giải quyết TTHC lĩnh vực đất đai của hộ gia đình, cá nhân; nguyên nhân vi phạm; biên pháp khắc phục; hình thức kiểm điểm, xử lý trách nhiệm đối với vi phạm của từng cán bộ, công chức; ý kiến biểu quyết của cuộc họp*).

+ Bản kiểm điểm của cán bộ, công chức có khuyết điểm, vi phạm (*phải nêu rõ sai phạm; nguyên nhân sai phạm; kết quả khắc phục sai phạm; tự nhận hình thức xử lý phù hợp với khuyết điểm, vi phạm của bản thân*).

**2. Giao Phòng Nội vụ:** Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, địa phương liên quan tham mưu Chủ tịch UBND thị xã tổ chức kiểm điểm, xem xét xử lý trách nhiệm đối với cán bộ, công chức có khuyết điểm, sai phạm theo đúng quy định về xử lý cán bộ, công chức hiện hành. Thời gian hoàn thành **trước ngày 28/5/2024**.

**3. Giao Văn phòng HĐND và UBND thị xã:** Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện cho UBND tỉnh (qua Văn phòng UBND tỉnh) **trước ngày 31/5/2024**.

Yêu cầu các cơ quan, địa phương, cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện đảm bảo thời gian quy định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Thường trực Thị ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND thị xã;
- CT, PCT UBND thị xã;
- Văn phòng HĐND và UBND thị xã;
- Đảng ủy các xã, phường: Phố Châu, Phố Thạnh, Phố Khánh, Phố Cường, Phố Phong, Phố Quang;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Bùi Văn Lý**